



ASL OFFICE

L'Alliance d'un Service en toute Liberté

EXEMPLE DE TARIFS PRESTATIONS

(Révisable au 01^{er} janvier 2013)

GESTION ADMINISTRATIVE :

Saisie simple au kilomètre	4,00€ / page
Saisie complexe et mise en page	4,70€ / page

GESTION COMMERCIALE ET COMMUNICATION:

Saisie devis et/ou Factures	4,70€ / page
Création de fichier	0,05€ / champ
Relance devis, prospect, impayé	1,10€ / appel
Suivi des emails reçus avec réponse par mail	1,60€ / email envoyé
Création d'un publipostage	sur devis
Envoi de mailing	sur devis
Gestion appel d'offre	sur devis

AUTRES SERVICES :

Organisation Réunion, séminaire	sur devis
Tarif horaire (à partir de)	22,00 € à 28€/heure

Ceci n'est qu'un panel des missions effectuées par nos soins, toute demande d'assistance en secrétariat, commercial, et communication sera étudiée.

Pour une gestion plus efficace et pour un suivi permanent, ASL OFFICE propose des forfaits à l'heure, à la demi-journée, à la journée ou au mois. La meilleure formule est à mettre en place en fonction de votre besoin.

Dans les forfaits, différentes prestations peuvent être inclus. Nous étudions le projet ensemble.

Contactez-nous au **02 38 32 18 47** et ensemble nous organisons la solution la plus efficace pour votre entreprise.



ASL OFFICE - Valérie PERRIN (Secrétaire Indépendante)
8 place des déportés - 45390 PUISEAUX

Email : asloffice@orange.fr Site : www.aslofficevp.fr